Version: 2025-05-26

FALKENBERG
BARN & UTBILDNING

Uppsägning av delad faktura

Förskola/fritidshem

Blanketten skickas till områdeskontoret
för din förskola/fritidshem

Vid uppsägning av delad faktura ska båda vårdnadshavarna skriva under. Efter uppsägningen skickas fakturor till den vårdnadshavare där barnet/barnen är folkbokförda. Avgiften grundas på den sammanlagda inkomsten för den aktuella vårdnadshavarens hushåll. Om en av vårdnadshavarna inte längre är i behov av plats kan platsen sägas upp. Det innebär att den av vårdnadshavarna som behåller sin plats blir vid uppsägningstidens slut betalningsansvarig för barnomsorgsplatsen.

Personuppgifter

Barn 1 för- och efternamn	Personnummer	Placering
Barn 2 för- och efternamn	Personnummer	Placering
Barn 3 för- och efternamn	Personnummer	Placering
Vårdnadshavare 1 för- och efternamn	Personnummer	
Vårdnadshavare 2 för- och efternamn	Personnummer	

Vi säger härmed upp delad faktura **Uppsägning gäller fr o m[1]:** _____

Underskrift

Vårdnadshavare1 underskrift	Ort och datum
Namnförtydligande	
Vårdnadshavare 2 underskrift	Ort och datum
Namnförtydligande	

Hantering av personuppgifter
De uppgifter du lämnar kan komma att föras in i en databas för att kommunen ska kunna administrera er ansökan och avgiftsdebitering. Vid frågor om personuppgiftslagen eller lagringen av dina personuppgifter kan du vända dig till Personuppgiftsombudet på barn och utbildningsförvaltningen. Du har rätt att en gång årligen få ut uppgifter om vilka system dina personuppgifter finns i.

[1] Delad faktura kan inte sägas upp för redan fakturerad period.